

**新北市住宅及都市更新中心**  
**「土城員和 2 號青年社會住宅建築物室內裝修工程採購案」**  
**投標須知**

新北市住宅及都市更新中心（以下簡稱本中心）為辦理「土城員和 2 號青年社會住宅建築物室內裝修工程採購案」（下稱本採購案），特訂定本須知。以下各項招標須知規定內容，由本中心填寫，投標廠商不得填寫或塗改。

**壹、採購案基本事項**

- 一、本採購案依本中心採購作業辦法第 10 條、第 31 條及第 32 條規定採公開招標及最低標方式辦理；另參第 34 條規定，以公開招標方式辦理第一次開標，至少應有三家以上合格廠商參與投標，方能進行開決標作業；但第二次以後招標得不受廠商家數限制。
- 二、本採購案公告預算，依本中心採購作業辦法第 32 條規定，訂有底價之採購，以底價以內之最低標為得標廠商。
- 三、本採購案訂有底價，但不公告底價。
- 四、採購預算金額：新臺幣 3,000 萬元。
- 五、採購標的：詳本採購案【**需求書**】及【**採購契約書（稿）**】。
- 六、廠商如對本採購案各工程有其他疑義，得會同本中心人員至現場會勘。本中心聯絡窗口：資產管理部 吳小姐（電話：02-2957-1999 分機 131）。
- 七、投標廠商所有團隊成員及其協力廠商、人員，不得為大陸地區廠商、第三地區含陸資成分廠商或在臺陸資廠商。
- 八、本採購案不允許廠商於投標後補正相關文件。
- 九、本採購案不允許廠商提出替代方案。

**貳、投標文件與投標方式**

- 一、本採購案採一次投標不分段開標，投標廠商應依招標文件及【**廠商投標文件自行檢核表**】等規定填妥（不得使用鉛筆）投標文件後，放入投標封套內。
- 二、投標文件應於本採購案公告截標期限前，以專人或郵遞送達方式至收件地點：231003 新北市新店區北新路一段 86 號 18

樓，並以本中心實際收到投標文件所簽收之收件日期及時間為準，逾時寄達以廢標論，不予受理，原件退還。如截標期限當日經新北市政府宣布停止上班，則順延至恢復上班第一個工作日同時間截標，且不另行公告。投標廠商應向投遞郵局確認送達時間，並自負無法於開標前送達之責任。

三、投標封套外部應書明投標廠商與負責人名稱、地址及採購案名或採購標的。

四、投標文件使用文字，除特殊技術或材料之圖文資料得使用英文外，應以正體中文填寫。

五、除招標文件另有規定外，本採購案不允許廠商於開標後請求補正、發還、更改相關文件或撤標。

### **參、投標廠商資格及應附具之證明文件**

#### **一、廠商登記或設立證明文件（影印本）**

（一）公司登記證明文件（登記機關核准公司登記之核准函、公司登記表、公司登記證明書、或列印經濟部商業司「全國商工行政服務入口網」商工登記資料之公司登記資料查詢網站之「公司基本資料」均屬之）或商業登記證明文件（登記機關核准商業登記之核准函、商業登記抄本、商業登記證明書、或列印「全國商工行政服務入口網」商工登記資料之商業登記資料查詢網站之「商業登記基本資料」均屬之）。（營利事業登記證已於 98 年 4 月 13 日起停止使用，請勿再檢附）

（二）投標廠商屬室內裝修行業者，其登記或設立證明營業項目需符合室內裝修行業，並提供室內裝修登記證（登記範圍含「專業施工廠商」）及專任技術人員證明文件。

（三）登記或設立證明文件，廠商得以列印公開於目的事業主管機關網站之資料代之。上述證明文件，其內容與招標文件之規定有異，但截止投標前公開於目的事業主管機關網站之該廠商最新資料符合招標文件規定者，本中心得允許廠商列印該最新資料代之。

（四）投標廠商所提供之證明文件資料，經本中心於審查認

定有疑義時，得洽投標廠商澄清說明。

## 二、廠商納稅證明文件（影印本）

### （一）營業稅繳稅證明

1. 為營業稅繳款書收據聯或主管稽徵機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書收執聯。
2. 廠商不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之。
3. 新設立且未屆第一期營業稅繳納期限者，得以營業稅主管稽徵機關核發之核准設立登記公函代之；經核定使用統一發票者，應一併檢附申領統一發票購票證相關文件。

### （二）營業稅之納稅證明，得以與上開最近一期或前一期證明相同期間內主管稽徵機關核發之無違章欠稅之查復表代之。

### （三）依法免繳納營業稅者，應繳交核定通知書影本或其他依法免稅之證明文件影本。

## 三、廠商信用證明文件（影印本）

### （一）票據交換機構或受理查詢之金融機構於截止投標日之前半年內所出具之非拒絕往來戶及最近 3 年內無退票紀錄證明，應「加蓋查覆單位圖章」（票據交換所或受理查詢之金融機構出具之第 1 類或第 2 類票據信用資料查覆單，經塗改者，為不合格標）。

### （二）前揭信用證明，如有退票但已辦妥清償註記者，視同無退票紀錄。

### （三）本中心有證據顯示廠商於截止投標期限前，係拒絕往來戶或有退票紀錄者，依證據處理。

### （四）依政府機關組織法律組成非公司組織事業機構得免繳上述之證明。

## 四、其他應附具之資格證明或應備文件

### （一）標單及經費分析表（正本）。標單之總標價，填寫之投標金額，亦應以正體中文大寫填寫，最多至個位數。

- (二) 投標廠商聲明書(正本)。
- (三) 押標金(繳納憑證)(影印本)。
- (四) 公職人員及關係人身分關係揭露表【事前揭露】(正本，無者免附)。

投標廠商聲明書項次七勾選「是」者，應另檢附「公職人員及關係人身分關係揭露表【事前揭露】」；勾選「否」者，無需檢附「公職人員及關係人身分關係揭露表【事前揭露】」。

- 五、投標廠商應依本須知及廠商投標文件自行檢核表等招標文件要求提出相關證明文件。
- 六、投標廠商所提出之資格文件除另有規定外，以影本為原則，本中心得於必要時通知廠商限期提出資格文件正本供查驗，查驗結果如與正本不符，或有偽造、變造等不實或類此情事者，經本中心於開標前發現者，其所投之標應不予開標；於開標後發現者，應不決標予該廠商。
- 七、決標或簽約後發現得標廠商於決標前有前項情形者，應撤銷決標、終止契約或解除契約，本中心並得追償損失。但撤銷決標、終止契約或解除契約反不符公共利益者，不在此限。
- 八、依招標文件規定有不予開標或不予決標情事，致採購程序無法繼續進行者，本中心得宣布廢標。

#### 肆、投標注意事項

- 一、投標廠商應遞送之投標封內，應含第參點所述文件 1 式 1 份(依招標文件要求放入文件)。
- 二、投標文件有效期：自投標時起至開標後 60 日止。如本中心無法於有效期內決標，得於必要時洽請廠商延長投標文件之有效期。
- 三、廠商有依政府採購法刊登於政府採購公報之拒絕往來廠商，且在不得投標之期限內者，不得參加投標、作為決標對象或分包廠商或協助投標廠商。
- 四、投標廠商如有下列情形之一，於開標前發現者，其所投之標封不予開標；於開標後發現者，不決標予該廠商：

- (一) 未依招標文件之規定投標。
- (二) 未依規定檢附資格/價格文件或經資格/價格審查不合格者。
- (三) 投標封上未填寫採購案名稱、廠商名稱或未按規定裝封、密封者。
- (四) 投標文件內容不符合招標文件之規定。
- (五) 借用或冒用他人名義或證件投標。
- (六) 以不實之文件投標。
- (七) 不同投標廠商間之投標文件內容有重大異常關聯。
- (八) 有政府採購法第一百零三條第一項不得參加投標或作為決標對象之情形。
- (九) 其他影響採購公正之違反法令行為。

五、投標廠商如有下列情形之一，視為有前款之不予開、決標之情形：

- (一) 投標方式、手續與投標資格不合規定者。
- (二) 投標封未封口或封口破損可疑，足以影響開標決標者。
- (三) 報價表內附加任何條件、期限或所載價格高於本採購案公告預算者。
- (四) 同一廠商投寄 2 份以上投標文件者、屬於同一公司之 2 個以上分公司，或一公司與其分公司就本採購案分別投標者，或投標廠商之負責人相同者。
- (五) 同一協力廠商與不同投標廠商合作且同時投寄本採購案之情形。
- (六) 投標廠商所提出之總標價超出本採購案之預算金額者。
- (七) 不同投標廠商參與投標，由同一廠商之人員代表出席開標、評選、議價或決標者。
- (八) 投標廠商屬依政府採購法刊登於政府採購公報之拒絕往來廠商，且在不得參加投標之期限者。
- (九) 其他事項經本中心認為依法不合或未按照本招標文件規定辦理投標者。

六、決標或簽約後發現得標廠商於決標前有前二款情形者，應撤

銷決標、終止契約或解除契約，並得追償損失。但撤銷決標、終止契約或解除契約反不符公共利益者，不在此限。

七、開標進行中有關細節部分，如投標廠商與本中心或其他投標廠商間發生爭議時，由主持人會商監標人裁決後宣布之。

八、本採購案因故停止招標時，由主持人於開標時當場宣布，投標廠商不得要求任何賠償。

#### 伍、押標金及保證金

一、押標金收取之額度新臺幣 90 萬元。

二、履約保證金收取之額度為契約總價之 5%。

三、繳納方式：押標金及履約保證金應由廠商以現金、金融機構簽發之本票或支票、郵政匯票、設定質權之金融機構定期存款單或銀行之書面連帶保證繳納。

四、受款人（抬頭）/戶名：新北市住宅及都市更新中心，銀行及分行別：臺灣銀行板橋分行 0040277，帳號：027001209533。

五、本中心「不允許」投標廠商以等值外幣繳納押標金及履約保證金之金額。

六、繳納期限：

（一）押標金：截止投標期限前繳納，廠商得將其押標金附於投標文件內遞送。

（二）履約保證金：本案決標日次日起 5 個工作日內完成繳納。

七、押標金及履約保證金退還：

（一）得標廠商應俟採購契約書簽約完妥再予無息發還押標金。

（二）未得標廠商之押標金係以現金繳納者，本中心將於本案決標日次日起 10 個工作日內予以無息退還，如末日遇例假日者順延之。

（三）未得標廠商之押標金係以票據繳納者，廠商可申請當場退還原票據，若為負責人親自申請，應出示國民身分證件或健保卡。若委由代理人申請，需出示委託代理授權書正本及國民身分證件或健保卡。

(四) 本案驗收完成且無待解決事項後，廠商得申請退還履約保證金。

八、投標廠商有下列情形之一者，其所繳納之押標金，不予發還，其已發還者，並予追繳：

- (一) 以偽造、變造之文件投標。
- (二) 投標廠商另行借用他人名義或證件投標。
- (三) 冒用他人名義或證件投標。
- (四) 在標價有效期間內撤回其標價。
- (五) 應得標者不接受決標或於決標後無故不依時限簽約者。
- (六) 得標後未於規定期限內，繳足履約保證金或提供擔保。
- (七) 押標金轉換為履約保證金。
- (八) 其他經中心認定有影響採購公正之違反法令行為者。

九、得標廠商以其原繳納之押標金轉為履約保證金者，押標金金額如超出招標文件規定之履約保證金金額，超出之部分由廠商申請無息發還。

十、符合以下規定之廠商，於獎勵期間，准予減半繳納押標金：

- (一) 屬行政院公共工程委員會政府採購電子採購系統列為優良廠商者。
- (二) 屬中央及各縣市政府頒發之工程品質獎項(如：臺北市政府公共工程卓越獎、新北市政府公共工程優質獎、桃園市政府公共工程金品獎、臺中市政府公共工程獎、臺南市政府公共工程優質獎、高雄市政府公共工程優質獎等)，或中央及各縣市政府頒發之職業安全衛生獎項(如：臺北市勞動安全獎、新北市工安獎、臺中市政府金安心工程計畫、優良工程金安獎等)獲獎之優良廠商者。
- (三) 獎勵期間自該系統公告日起逾二年者，以二年為限；無獎勵期間者，自該系統公告日起二年。
- (四) 廠商需檢附符合(一)、(二)規定之相關佐證文件如函文、獎狀等。

十一、廠商所繳納之履約保證金(含其孳息，以下同)，得部分

或全部不發還之情形如下：

- (一) 擅自減省工料，其減省工料及所造成損失之金額，自待付契約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。
- (二) 因可歸責於廠商之事由，致部分終止或解除契約者，依該部分所占契約金額比率計算之保證金；全部終止或解除契約者，全部保證金。
- (三) 查驗或驗收不合格，且未於通知期限內依規定辦理，其不合格部分及所造成損失、額外費用或懲罰性違約金之金額，自待付契約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。
- (四) 未依契約規定期限或機關同意之延長期限履行契約之一部或全部，其逾期違約金之金額，自待付契約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。
- (五) 須返還已支領之契約價金而未返還者，與未返還金額相等之保證金。
- (六) 未依契約規定延長保證金之有效期者，其應延長之保證金。
- (七) 其他因可歸責於廠商之事由，致機關遭受損害，其應由廠商賠償而未賠償者，與應賠償金額相等之保證金。

#### 陸、開標程序

- 一、依本採購案公告時間辦理，當日如遇新北市政府宣布停止上班，則順延至恢復上班第一個工作日同時間、地點開標，且不另行公告；若截標日順延時，開標日一併順延。
- 二、開標時間：民國 114 年 11 月 24 日 10 時 00 分。
- 三、開標地點：本中心，地址：231003 新北市新店區北新路一段 86 號 18 樓。
- 四、除本須知另有規定外，投標廠商得按照公告規定時間，親自攜帶國民身分證或健保卡前往開標地點參加開標，資格標開標時每一投標廠商出席人數以 2 人為限，開標順序以廠商投標文件送達時間之先後決定之。



- 五、投標廠商若委由代理人出席參加資格標開標或評選，應攜帶委託代理【授權書】正本（可於開標現場提出，格式參招標文件），並出示國民身分證或健保卡。
- 六、本中心得設監標人，於開標後檢核投標文件之有效性，有效者方列為決標廠商。
- 七、本採購案以最低標方式辦理，應有三家以上合格廠商參與投標，方能進行開決標作業；但第二次以後招標得不受廠商家數限制。
- 八、本中心辦理開標、審標、決標等作業，不允許廠商自行錄音錄影。
- 九、本採購案採一次投標不分段開標，截標前三家以上廠商參與投標，依序進行資格/價格審查及比減價程序：

（一）廠商資格價格審查

- 1. 本中心於投標截止後審查投標封內廠商應檢附之資格證明文件或其他資料，由本中心工作人員拆封，依據招標文件審查投標封內廠商檢附之文件資料等是否符合招標文件要求，資格或價格審查不合格者，不得參與比減價程序(廠商應離席)，且不得作為決標對象。
- 2. 投標廠商應檢附文件未檢附、經審查結果內容不符或證件時效已過等不合招標文件規定者均為資格/價格審查不合格。
- 3. 本中心於資格標開標前至行政院公共工程委員會或政府電子採購網查詢投標廠商是否非屬政府採購法所列之拒絕往來廠商。

（二）比減價程序：

- 1. 資格/價格審查通過後，進行比、減價作業。
- 2. 投標廠商未出席參與開標而有需要進行比減價者，視同放棄比減價資格。
- 3. 經審查合格之投標廠商僅有 1 家者：
  - (1) 廠商標價在底價以內時，應即宣布決標。

- (2)廠商標價超過底價，減價時應說明減價後之標價；其書面表示減至底價，或照底價之金額再減若干數額者，本中心應予接受。
- (3)減價結果在底價以內時(包括平底價)，除有總標價低於預算金額百分之八十(不含)者之情形外，應即宣布決標。
- (4)減價結果，廠商表明不願再減價，或減價次數已達限制次數而其標價仍超過底價者，應予廢標。

4.經審查合格之投標廠商在 2 家以上者：

- (1)最低標廠商標價在底價以內時，應即宣布決標。
- (2)最低標價超過底價時，優先洽該最低標廠商減價 1 次；減價結果仍超過底價時，由所有合於招標文件規定之投標廠商重新比減價格，比減價格不得逾 3 次。
- (3)開標主持人於第 1 次比減價格前，應宣布最低標價廠商減價結果，第 2 次或第 3 次比減價格前，應宣布前 1 次比減價格之最低標價。
- (4)參加比減價格之廠商，未能減至開標主持人所宣布之前一次減價或比減價格之最低標價，或通知廠商減價、比減價格而廠商未依通知期限辦理視同放棄者，得不通知其參加下一次之比減價格。
- (5)廠商標價超過底價，其減價或比減價格應書明減價後之標價。
- (6)比減價結果在底價以內時(包括平底價)，除有總標價低於預算金額百分之八十(不含)者之情形外，應即宣布決標。
- (7)比減價格時，僅餘 1 家廠商減價，其書面表示減至底價，或照底價之金額再減若干數額者，本中心應予接受。
- (8)比減價結果，投標廠商均已表明不願再減價，或減價次數已達限制次數而其標價仍超過底價者，應予

廢標。

- 5.最低標價廠商如有 2 家以上之標價相同者，並未達比減價格次數上限且無不得減價情事者，應由該等廠商再比減 1 次，以低價者決標。比減價後之標價仍相同或比減價格次數已達上限時，由主持開標人員按廠商標單編號順序代為抽籤決定得標廠商。
- 6.最低標價廠商如有 2 家以上之標價相同，且有不得減價情事者，由主持開標人員按廠商標單編號順序代為抽籤決定得標廠商。
- 7.除有依本須知廠商表示減至底價之情形外，投標廠商應以中文大寫書面表示減價後之標價金額。
- 8.投標廠商視同放棄情形：投標廠商參酌政府採購法第 60 條規定視同放棄說明、減價、比減價格、協商、更改原報價內容或重新報價，其不影響該廠商為合於招標文件規定之廠商者，仍得為決標對象。

## 柒、決標原則

### 一、本採購案之決標方式

依本中心採購作業辦法第 32 條第 1 項第 1 款規定，訂有底價之採購，以底價以內之最低標為得標廠商。

### 二、決標時得不通知投標廠商到場，其結果應刊登本中心官網。

### 三、有下列情形之一者，主持人得宣布不予開標或決標：

- (一)發現有足以影響採購公正之違法或不當行為者。
- (二)因應突發事故者。
- (三)本採購案計畫變更或取消採購者。
- (四)廠商總標價低於預算金額百分之八十（不含）者。
- (五)經本中心認定之特殊情形。

## 捌、簽約

- 一、得標廠商應於本中心刊登決標公告之次日起 **10** 個工作日內完成簽訂契約手續。所有契約文件之印製費用由得標廠商負擔，自動放棄或無故不依時限簽約者以棄權論，本中心得逕洽次序位之優勝廠商簽約。若所有優勝廠商均不願簽約者，

得予廢標。

二、得標廠商於決標後經本中心發現有下列情形之一者，本中心得撤銷決標、終止或解除契約：

（一）有本須知肆、投標注意事項第四款或第五款各目情事之一者。

（二）廠商得標後拒不簽約。

（三）其他經本中心認定有影響採購公正之違反法令行為者。

附記：本中心認定（包含但不限於）之類型如下（參酌行政院公共工程委員會 108 年 9 月 16 日工程企字第 10400225210 號令之精神）：

1. 有政府採購法第 48 條第 1 項第 2 款之「足以影響採購公正之違法行為者」情形。

2. 有政府採購法第 50 條第 1 項第 3 款至第 5 款、第 7 款情形之一。

3. 廠商或其代表人、代理人、受雇人或其他從業人員有政府採購法第 87 條各項構成要件事實之一。

三、本中心依招標文件規定撤銷決標或解除契約時，得重行辦理招標續行辦理。

四、前款規定，於廠商得標後放棄得標、拒不簽約或履約等情形致撤銷決標、解除、終止契約者，準用之。

五、簽約時各項目之單價，依投標廠商提出之標價組成之內容為準。如某項單價認為不合理時，於訂約時由本中心與得標廠商協議調整之。

六、契約總價曾經減價而確定，其所組成之各單項價格，依同一減價比率調整。投標文件中標價之分項價格合計數額與總價不同者，亦同。

#### **玖、本採購案全份招標文件**

一、招標文件一覽表。

二、投標須知。

三、需求書。

- 四、契約書。
- 五、授權書。
- 六、投標廠商聲明書。
- 七、公職人員及關係人身分關係揭露表。
- 八、標單（含經費分析表）。
- 九、廠商投標文件自行檢核表。
- 十、規格表。
- 十一、投標封。

#### **壹拾、拒絕往來廠商**

廠商有下列情形之一，其事實及理由本中心將通知廠商，並附記如未提出異議者，本中心將列為拒絕往來廠商：

- 一、容許他人借用本人名義或證件參加投標者。
- 二、借用或冒用他人名義或證件投標者。
- 三、以虛偽不實之文件投標、訂約或履約，情節重大者。
- 四、受停業處分期間仍參加投標者。
- 五、犯政府採購法第八十七條至第九十二條之罪，經第一審為有罪判決者。
- 六、得標後無正當理由而不訂約者。
- 七、查驗或驗收不合格，情節重大者。
- 八、因可歸責於廠商之事由，致延誤履約期限，情節重大者。
- 九、廠商未自行履行採購契約而予轉包者。
- 十、因可歸責於廠商之事由，致解除或終止採購契約者，情節重大者。
- 十一、破產程序中之廠商。
- 十二、歧視婦女、原住民、身心障礙或弱勢團體人士，情節重大者。
- 十三、對採購有關人員行求、期約或交付不正利益者。

#### **壹拾壹、圍標處理**

- 一、本中心辦理採購有下列情形之一者，得參酌政府採購法第50條第1項第5款「不同投標廠商間之投標文件內容有重大異常關聯」規定之精神及行為事實，判斷認定是否有該款

情形後處理：

- (一) 投標文件內容由同一人或同一廠商繕寫或備具者。
- (二) 投標標封或通知本中心信函號碼連號，顯係同一人或同一廠商所為者。
- (三) 廠商地址、電話號碼、傳真機號碼、聯絡人或電子郵件網址相同者。
- (四) 廠商投標文件所載負責人為同一人。
- (五) 其他顯係同一人或同一廠商所為之情形者。

二、本中心辦理採購，有 3 家以上廠商投標，開標後有 2 家以上廠商有下列情形之一，致僅餘 1 家廠商符合招標文件規定者，得參酌政府採購法第 48 條第 1 項第 2 款「發現有足以影響採購公正之違法或不當行為者」或第 50 條第 1 項第 7 款「其他影響採購公正之違反法令行為」等規定之精神及行為事實，判斷認定是否有各該款情形後處理：

- (一) 投標文件為空白文件、無關文件或標封內空無一物。
- (二) 資格文件未附或不符合招標文件規定。
- (三) 標價超出公告預算金額。
- (四) 其他疑似刻意造成不合格標之情形。

#### **壹拾貳、招標文件釋疑**

- 一、廠商對於招標文件內容如有任何疑義，應於本採購案公告次日起第 4 日 17 時前，以書面具名利用傳真、郵寄或專人送達本中心請求釋疑，未依上開規定請求釋疑者，本中心得不予受理；本中心受理後，至遲於截標前 1 日答復。
- 二、本中心所為之書面釋疑、澄清或補充說明，視為招標文件之一部分，本中心得視釋疑內容之必要性，補充、重新公告或酌予延長等標期限。

#### **壹拾參、其他**

- 一、本採購案如因法律、命令、政策或計畫變更，本中心有權作出停止、暫緩或保留本採購案之決定，且不給予任何補償，廠商不得向本中心主張任何請求。
- 二、廠商應自行至本中心官方網站查閱本採購案有無補充公告。

- 三、契約條款之任何變更，均須經雙方之書面同意。
- 四、本須知為採購契約之一部分。
- 五、投標廠商應保證投標文件內之所有文件、資料等均未違法使用第三人之智慧財產權與專利權。若有侵害第三人之智慧財產權與專利權時，投標廠商應負擔所有之賠償費用及一切法律責任，與本中心無涉。
- 六、本投標須知未載明之事項，由本中心依據採購個案特性解釋及辦理，並得將政府採購相關法令精神納入考量。
- 七、本採購案準用公職人員利益衝突迴避法、本中心設置條例及其相關法令規定辦理。投標廠商屬於公職人員利益衝突迴避法第 2 條及第 3 條所稱「公職人員或其關係人」者，應主動於投標文件內檢附「公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項公職人員及關係人身分關係揭露表」。如有不為揭露或為不實揭露而違反公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項，將由監察院依同法第 18 條第 3 項處罰。